



**Der Dienstplan-Manager
auf
notarzt24**



[Persönlicher Bereich](#) ...:
 [Kalender](#) ...:
 [Zur Homepage](#)

[Logout](#) 19:29:03

Stützpunkt:
 Jüterbog

Juli 2007

Juni 2007

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Juli 2007

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

August 2007

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

« Juli 2007 »

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
						01.07.2007 bis 08:00 D. Eckhold 08:00-16:00 U. Strauß 16:00-24:00 U. Strauß
02.07.2007 bis 16:00 U. Strauß 16:00-24:00 C. Becker	03.07.2007 0:00-24:00 C. Becker	04.07.2007 bis 16:00 C. Becker 16:00-24:00 F. Müller	05.07.2007 bis 16:00 F. Müller 16:00-24:00 A. Kittel	06.07.2007 0:00-24:00 A. Kittel	07.07.2007 0:00-24:00 A. Kittel	08.07.2007 bis 16:00 A. Kittel 16:00-24:00 U. Strauß
09.07.2007 bis 16:00 U. Strauß 16:00-24:00 J. Kaufmann	10.07.2007 bis 16:00 J. Kaufmann 16:00-24:00 R. Petretti	11.07.2007 bis 16:00 R. Petretti 16:00-24:00 N. Eckert	12.07.2007 0:00-24:00 N. Eckert	13.07.2007 bis 16:00 N. Eckert 16:00-24:00 M. Mende	14.07.2007 bis 16:00 M. Mende 16:00-24:00 R. Petretti	15.07.2007 bis 16:00 R. Petretti 16:00-24:00 R. Petretti
16.07.2007 bis 16:00 R. Petretti 16:00-24:00 U. Wolf	17.07.2007 0:00-24:00 U. Wolf	18.07.2007 bis 16:00 U. Wolf 16:00-24:00 F. Müller	19.07.2007 bis 16:00 F. Müller 16:00-24:00 R. Pische	20.07.2007 bis 16:00 R. Pische 16:00-24:00 D. Eckhold	21.07.2007 0:00-24:00 D. Eckhold	22.07.2007 bis 08:00 D. Eckhold 08:00-24:00 D. Schlimbach
23.07.2007 bis 16:00 D. Schlimbach 16:00-24:00 J. Kaufmann	24.07.2007 bis 16:00 J. Kaufmann 16:00-24:00 N. Eckert	25.07.2007 bis 16:00 N. Eckert 16:00-24:00 J. Kaufmann	26.07.2007 bis 16:00 J. Kaufmann 16:00-24:00 R. Pische	27.07.2007 bis 16:00 R. Pische 16:00-24:00 S. Rausch	28.07.2007 0:00-24:00 S. Rausch	29.07.2007 bis 16:00 S. Rausch 16:00-24:00 M. Debus
30.07.2007 0:00-24:00 M. Debus	31.07.2007 bis 16:00 M. Debus					

[Capture Rectangle](#)

Inhaltsverzeichnis

1.	<i>Das Hauptmenü</i>	3
2.	<i>Die Kalender-Ansicht</i>	4
2.1.	<i>Die Monats-Ansicht</i>	4
2.2.	<i>Die Wochenansicht</i>	5
2.3.	<i>Die Tages-Ansicht</i>	5
3.	<i>Der Persönliche Bereich</i>	6
3.1.	<i>Freie Schichten</i>	6
3.2.	<i>Schichten eintragen</i>	6
3.3.	<i>eMail-Benachrichtigung</i>	7
3.4.	<i>Eigene Schichten</i>	7
3.5.	<i>Nachrichten</i>	8
3.6.	<i>Eigene Daten</i>	9
3.7.	<i>Eingruppierung</i>	10
4.	<i>Kartei-Leiche</i>	10



Bedienungsanleitung des Dienstplan-Managers auf notarzt24

Dieses Dienstplan-Script erlaubt es jedem registrierten Benutzer, sich in den Dienstplan verschiedener Stützpunkte einzutragen und eigene Daten zu ändern. Nach Einloggen auf notarzt24 und Auswahl des Menüpunktes „Dienstplan“ erscheint automatisch die Monatsansicht eines zufällig ausgewählten Stützpunktes bzw. des einen Stützpunktes, für den man registriert ist.

1. Das Hauptmenü

[Persönlicher Bereich](#) ... [Kalender](#) ... [Zur Homepage](#) [Logout](#) 19:30:06

- Das Hauptmenü am oberen Bildrand ist in allen Ansichten vorhanden und erlaubt
 - die Umschaltung zwischen Kalender-Ansicht und persönlichem Bereich
 - die Rückkehr zu den allgemeinen notarzt24-Seiten
 - den „Logout“ aus den notarzt24-Seiten
- Außerdem zeigt es die aktuelle Serverzeit an.

2. Die Kalender-Ansicht

2.1. Die Monats-Ansicht

Stützpunkt:

Juli 2007

Juni 2007

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
				1	2	3
»	4	5	6	7	8	9
»	11	12	13	14	15	16
»	18	19	20	21	22	23
»	25	26	27	28	29	30

Juli 2007

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
						1
»	2	3	4	5	6	7
»	9	10	11	12	13	14
»	16	17	18	19	20	21
»	23	24	25	26	27	28
»	30	31				

August 2007

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
		1	2	3	4	5
»	6	7	8	9	10	11
»	13	14	15	16	17	18
»	20	21	22	23	24	25
»	27	28	29	30	31	

« Juli 2007 »

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
						01.07.2007 bis 08:00 D. Eckhold 08:00-16:00 U. Strauß 16:00-24:00 U. Strauß
02.07.2007 bis 16:00 U. Strauß 16:00-24:00 C. Becker	03.07.2007 0:00-24:00 C. Becker	04.07.2007 bis 16:00 C. Becker 16:00-24:00 F. Müller	05.07.2007 bis 16:00 F. Müller 16:00-24:00 A. Kittel	06.07.2007 0:00-24:00 A. Kittel	07.07.2007 0:00-24:00 A. Kittel	08.07.2007 bis 16:00 A. Kittel 16:00-24:00 U. Strauß
09.07.2007 bis 16:00 U. Strauß 16:00-24:00 J. Kaufmann	10.07.2007 bis 16:00 J. Kaufmann 16:00-24:00 R. Petretti	11.07.2007 bis 16:00 R. Petretti 16:00-24:00 N. Eckert	12.07.2007 0:00-24:00 N. Eckert	13.07.2007 bis 16:00 N. Eckert 16:00-24:00 M. Mende	14.07.2007 bis 16:00 M. Mende 16:00-24:00 R. Petretti	15.07.2007 bis 16:00 R. Petretti 16:00-24:00 R. Petretti
16.07.2007 bis 16:00 R. Petretti 16:00-24:00 U. Wolf	17.07.2007 0:00-24:00 U. Wolf	18.07.2007 bis 16:00 U. Wolf 16:00-24:00 F. Müller	19.07.2007 bis 16:00 F. Müller 16:00-24:00 R. Pische	20.07.2007 bis 16:00 R. Pische 16:00-24:00 D. Eckhold	21.07.2007 0:00-24:00 D. Eckhold	22.07.2007 bis 08:00 D. Eckhold 08:00-24:00 D. Schlimbach
23.07.2007 bis 16:00 D. Schlimbach 16:00-24:00 J. Kaufmann	24.07.2007 bis 16:00 J. Kaufmann 16:00-24:00 N. Eckert	25.07.2007 bis 16:00 N. Eckert 16:00-24:00 J. Kaufmann	26.07.2007 bis 16:00 J. Kaufmann 16:00-24:00 R. Pische	27.07.2007 bis 16:00 R. Pische 16:00-24:00 S. Rausch	28.07.2007 0:00-24:00 S. Rausch	29.07.2007 bis 16:00 S. Rausch 16:00-24:00 M. Debus
30.07.2007 0:00-24:00 M. Debus	31.07.2007 bis 16:00 M. Debus					

Capture Rectangle

- Unter „Stützpunkt“ lässt sich die Monatsübersicht für die freigeschalteten Stützpunkte und auch die persönliche Monatsübersicht (wann arbeite ich wo?) anzeigen.
- Um einen bestimmten Monat auszuwählen, gibt es verschiedene Möglichkeiten:
 - Auswahl über die Scroll-Down-Liste und bestätigen mit „Go“
 - Der vorherige, der aktuell angezeigte und der darauf folgende Monat kann durch direktes Anklicken in der linken Monatsübersicht ausgewählt werden.
 - Durch Klicken auf „<<“ oder „>>“ wird jeweils ein Monat vor bzw. zurück geblättert
- Das Anklicken von „>>“ vor dem Montag wechselt in die Wochenansicht
- Das Anklicken eines bestimmten Datums wechselt in die Tagesansicht
- Der direkte Weg, einen Dienst einzutragen, ist der Klick auf das kleine, blaue Männchen neben dem Datum. Dies bewirkt einen Wechsel zur Seite „Schichten eintragen“ und übernimmt automatisch die Zeiten für Dienstbeginn und -ende, die an dem ausgewählten Stützpunkt üblich sind.
- Bei Anklicken eines Namens erscheint ein PopUp-Fenster mit Kontaktinformationen zu dem jeweiligen Kollegen (bitte PopUp-Blocker deaktivieren!).

03.07.2006
bis 16:00 M. Umbod
16:00-24:00 O. Eckermann

« Juli 2006 »

Mo	Di	Mi	Do	Fr
»	1	2	3	4
»	8	9	10	11

06.11.2



2.2. Die Wochenansicht

« Woche 23 im Jahr 2006 »			
Montag, 05.06.2006	Dienstag, 06.06.2006	Mittwoch, 07.06.2006	Donnerstag, 08.06.2006
bis 16:00 Henning Harms	bis 16:00 Zaliha Yanikoemeroglu	bis 16:00 Dr. Rudolf Marnitz	bis 16:00 Irit Früchtnicht
16:00 Zaliha Yanikoemeroglu	16:00 Dr. Rudolf Marnitz	16:00 Irit Früchtnicht	16:00 Dr. Franziska Schmidt
Freitag, 09.06.2006	Samstag, 10.06.2006	Sonntag, 11.06.2006	
bis 16:00 Dr. Franziska Schmidt	0:00-24:00Uhr Dr. Olaf Bönisch	0:00-24:00Uhr Dr. Olaf Bönisch	
16:00 Dr. Olaf Bönisch			

Diese Ansicht bietet für den Nutzer außer einer besseren Lesbarkeit keine Funktionen oder Vorteile. Im Administrator-Modus können hier Diensteinträge gelöscht und geändert werden.

2.3. Die Tages-Ansicht

« 01.11.2006 »	
00:00 Kai-Uwe Wolf (bis 07:30)	12:00
00:30	12:30
01:00	13:00
01:30	13:30
02:00	14:00
02:30	14:30
03:00	15:00
03:30	15:30
04:00	16:00
04:30	16:30
05:00	17:00
05:30	17:30
06:00	18:00
06:30	18:30
07:00	19:00
07:30 Eintragen	19:30
08:00	20:00
08:30	20:30
09:00	21:00
09:30	21:30
10:00	22:00
10:30	22:30
11:00	23:00
11:30	23:30

In der Tagesansicht kann durch Klick auf „Eintragen“ zum „Schichten eintragen“ gewechselt werden, wobei der Dienstbeginn dann schon automatisch übernommen wird.

3. Der Persönliche Bereich

Beim Wechsel von der Kalenderansicht startet der persönliche Bereich automatisch mit dem Fenster „Schichten eintragen“.

3.1. Freie Schichten

Selektion		
Datum Beginn(Bsp: 09.07.2006)		<input type="text"/>
Datum Ende		<input type="text"/>
<input type="button" value="Selektieren"/>		
Freie Schichten in den nächsten drei Monaten		
Beginn	Ende	Eintragung

Hier können alle zukünftig freien Dienste aufgelistet werden, entweder in einem vorgegebenen Zeitraum (Selektion) oder automatisch für die nächsten Monate lt. Gruppenregeln.

3.2. Schichten eintragen

Persönlicher Bereich

- ☐ **Schichtenverwaltung**
 - >> Eigene Schichten
 - >> Freie Schichten
 - >> Schichten eintragen
- ☐ **Benutzerverwaltung**
 - >> Eingruppierung
 - >> Benutzer
 - >> Eigene Daten
 - >> Gruppenregeln definieren
- >> Newsletter
- >> Spezial
- >> Stützpunkte

Toolbar

Hinweise:

- Einträge laut Gruppenregeln
- Ab 6 Wochen im Voraus gibt es keine Beschränkung mehr.

Neuer Dienst

Dienstbeginn	Jun	1	2007	19	36
Funktionen:	Schichtende in 15:30 Stunden				
	Schichtende in 24 Stunden				
	Schichtende in 32 Stunden				
	Schichtende in 40 Stunden				
	Schichtende naechste Schicht				
Dienstende:	Jun	1	2007	19	36
Dienstinhaber:	Dr. Hendrik Schneider				
Stützpunkt:	Jüterbog				
Termin prüfen:	<input type="button" value="Pruefen"/>				

Freie Schichten

Beginn	Ende	Eintragung
Jüterbog		
31.07.2007, 16:00	09.08.2007, 16:00	Übernehmen
10.08.2007, 16:00	14.08.2007, 16:00	Übernehmen
16.08.2007, 16:00	28.08.2007, 16:00	Übernehmen
31.08.2007, 16:00	31.08.2007, 23:59	Übernehmen
LNA		
01.06.2007, 19:36	02.06.2007, 07:00	Übernehmen
03.06.2007, 07:00	04.06.2007, 15:30	Übernehmen
05.06.2007, 07:00	05.06.2007, 15:30	Übernehmen
06.06.2007, 07:00	08.06.2007, 15:30	Übernehmen

Sollte man über Tagesansicht / Eintragen hierhergekommen sein, ist der Dienstbeginn bereits eingetragen. Wenn man über das Männchen-Symbol aus der Monatsansicht kommt, sind bereits Dienstbeginn und Dienstende eingetragen. Ansonsten kann man den Dienstbeginn auch aus der Tabelle „Freie Schichten“ rechts „übernehmen“. Das Dienstende lässt sich entweder per Hand aus den Scroll-Down-Listen eintragen oder durch eine der Funktionstasten auswählen (15,5 / 24 / 32 / 48 Stunden oder bis zum Beginn des nächsten Eintrags). Die Taste „Prüfen“ überprüft nur, ob die Eintragungen regelkonform sind und der Dienst noch frei ist. Es erfolgt noch keine Eintragung in den Dienstplan.

Eingetragen wird der Dienst über die Taste „Dienst eintragen“ in der Toolbar. Dort lässt sich diese Seite auch ausdrucken.

Am unteren Seitenrand befindet sich die Liste bisher eingetragener kommender Dienste.

Seite 6

3.3. eMail-Benachrichtigung

Wenn Dienste eingetragen oder geändert werden, wird automatisch eine Mail an den Betroffenen und an den Administrator als Bestätigung gesendet.

Sollte vom Administrator ein Dienst gelöscht werden, erfolgt zusätzlich eine automatische Benachrichtigung an alle, dass ein Dienst freigeworden ist. Trägt sich nun für diesen Dienst wieder jemand ein, erfolgt ebenfalls eine Benachrichtigung an alle, so dass sich keiner umsonst mehr darum bemühen muss.

Außerdem erhält jeder User am 15. eines Monats eine Benachrichtigung, welche Dienste jetzt nach Regel-Deaktivierung frei verfügbar sind, und am 01. eines Monats eine Aufstellung der im Vormonat geleisteten Dienste.

3.4. Eigene Schichten

Toolbar

Auswahl

Auswahlbeginn		Jun ▼	1 ▼	2007 ▼	
Auswahlende:		Jun ▼	30 ▼	2007 ▼	
Stützpunkte:		Belzig Jüterbog LNA Luckenwalde			

Eigene Schichten			
	Beginn	Ende	Stützpunkt
<input type="checkbox"/>	05.06.2007, 15:30	06.06.2007, 07:00	LNA
<input type="checkbox"/>	12.06.2007, 15:30	13.06.2007, 07:00	LNA
<input type="checkbox"/>	19.06.2007, 15:30	20.06.2007, 07:00	LNA
<input type="checkbox"/>	23.06.2007, 07:00	25.06.2007, 07:00	LNA
<input type="checkbox"/>	28.06.2007, 15:30	29.06.2007, 07:00	LNA

[Zur Druckausgabe](#)

[Zum Download im ICS-Format](#)

Hier lassen sich alle bisherigen und kommenden Diensteintragungen auflisten und ausdrucken. Die Auswahl kann nach Zeitraum und Stützpunkt eingeschränkt werden. Diese Auswahl kann über das Diskettensymbol in der Toolbar gesichert werden. Außerdem lässt sich die Auswahl als ICS-Datei exportieren und dann in Outlook, den PocketPC oder das Handy importieren (evtl. Probleme bei Verwendung eines Downloadmanagers).

3.5. Nachrichten

Persönlicher Bereich :: Kalender :: Zur Homepage [Logout](#) 21:57:41

Persönlicher Bereich

- [-] **Schichtenverwaltung**
 - >> Eigene Schichten
 - >> Freie Schichten
 - >> Schichten eintragen
- [-] **Benutzerverwaltung**
 - >> Eingruppierung
 - >> Benutzer
 - >> Eigene Daten
 - >> Gruppenregeln definieren
- >> Nachrichten
- >> Newsletter
- >> Spezial
- >> Stützpunkte

Versenden Sie eine Nachricht an alle aktiven Benutzer des Stützpunkts, um diese über wichtige Dinge wie Dienstaussch etc. zu informieren. Eine Kopie geht immer an den Admin.

E-Mailnachricht an alle	
Stützpunkt:	Jüterbog
Titel:	[Notarzdienstplaner]
Inhalt:	<div style="border: 1px solid gray; height: 60px; width: 100%;"></div>
<input type="button" value="Absenden"/>	

Hier ist es jedem User erlaubt, Nachrichten an alle anderen Berechtigten eines Standortes zu schreiben. Dies empfiehlt sich bei Tauschwünschen, Vertretungsgesuchen u.ä.. Aber auch Geburtstagseinladungen, Hinweise zu Fortbildungsveranstaltungen - halt alles, was interessiert - sind willkommen.

3.6. Eigene Daten

Benutzer-Daten	
Notarzt-ID	29
Passwort	encrypted
Nicht anzeigen in der MitarbeiterDB	<input type="checkbox"/>
Nachname	Schneider
Titel	Dr.
Vorname	Hendrik
Eigenes Bild (Kein Pflicht, aber dringende Empfehlung!)	<input type="button" value="Durchsuchen..."/> Vorhandenes Bild löschen: <input type="checkbox"/>
Geburtsdatum	26.02.1968
Strasse	Potsdamer Chaussee 47
PLZ	14974
Ort	Ludwigsfelde OT Siethen
Telefon (privat)	+49 (03378) 202231
Handy-Nr: (Format: +491761234567)	+491607272277
SMS-Benachrichtung aktiv:	<input checked="" type="checkbox"/>
Fax	
Email	dr.h.schneider@anaesthesie24.org
Arbeitgeber	freiberuflich
Telefon(geschäftlich)	+49 (03378) 202231
Facharzt	Anästhesiologie
Qualifikation	<input checked="" type="checkbox"/> Approbation <input type="checkbox"/> Fachkunde Rettungsmedizin <input checked="" type="checkbox"/> Zusatzbezeichnung Notfallmedizin <input checked="" type="checkbox"/> 'Fremd'-Hospitation <input checked="" type="checkbox"/> Kurs 'Leitender Notarzt' <input checked="" type="checkbox"/> Kurs 'Intensivtransport' <input checked="" type="checkbox"/> Zeitschriften-Studium <input type="checkbox"/> Ehrenamtliche Tätigkeit <input checked="" type="checkbox"/> ITLS <input checked="" type="checkbox"/> ACLS
Fortbildungspunkte:	0
Anzahl Einsätze:	0
Berechnung:	Aufgrund der Qualifikationen ergibt sich für den Notarzt die nächste Dienstplan-Freigabe am:25.12.2011 um 20:00 Uhr (7 Tage Bevorzugung): Für Freigabemonat 4/2012 am Standort Jüterbog Für Freigabemonat 4/2012 am Standort Treuenbrietzen Für Freigabemonat 4/2012 am Standort Luckenwalde

Auf dieser Seite lassen sich alle Kontakt-Daten und sonstige Angaben ändern. Bei der ersten Anmeldung müssen alle Pflichtfelder ausgefüllt werden. Außerdem hat man die Möglichkeit, eine SMS-Benachrichtigung einzuschalten, die einen zum einen 24h vor einem Dienst per SMS daran erinnert und zum anderen den Empfang von Rund-SMS erlaubt. Die hier aufgeführte „Notarzt-ID“ ist für die Einsatzprotokolle notwendig, also bitte merken!

Änderungen müssen über das Diskettensymbol in der Toolbar gespeichert werden.

Wichtig: Anhand der darauf folgenden Qualifikations-Kriterien wird festgelegt, ab wann sich der einzelne Benutzer in den Dienstplan eintragen darf.

Die Qualifikations-Nachweise (Approbation, FK, ZB, LNA, ACLS, ITLS, EPLS und Intensivtransport) müssen nachgewiesen werden. Ein absolvierter „ATLS“-Kurs wird dem „ITLS-Provider“ gleichgesetzt. Die Zusatzbezeichnung wird auch ohne Facharzt anerkannt.

Alles weitere (Fremd-Hospitation, Zeitschriften-Studium, Einsatzzahlen und ehrenamtliche Tätigkeit) wird auf Vertrauen gemeldet. Bei Inplausibilitäten werden ggf. auch diese überprüft. In wie weit es Sinn macht, Einsatzzahlen zu melden, kann anhand der Berechnungstabelle (<http://www.notarzt24.org/qm-berechnung.xls>) kontrolliert werden.

Die Fortbildungspunkte können jedes Jahr ab dem 01. Januar durch einen Nachweis der Ärztekammer über die jeweils letzten 5 Jahre belegt werden und bleiben dann bis 01. Januar des Folgejahres gültig. „Anzahl Einsätze“, „ehrenamtliche Tätigkeit“ und „Fortbildungspunkte“ werden am 01. Januar des Jahres automatisch wieder auf „0“ zurückgesetzt. „ITLS“, „ACLS“ und „EPLS“ sind nur fünf Jahre gültig und werden dann automatisch zurückgesetzt, so sie nicht aufgefrischt wurden.



3.7. Eingruppierung

Hier können Sie die Stützpunkte einsehen, für die Sie freigeschaltet sind. Dazu sind die für Sie definierten Regeln zum Eintragen von Schichten ersichtlich.

Ihre Regeln für freigeschaltete Stützpunkte		
Jüterbog		
Gruppe "extern"		
Mindestschichtdauer	24	Als numerischer Wert in h(99=keine Minstdauer)
Sperrmonate	2	Numerische Anzahl der Sperrmonate(99=keine Regel)
Maximale Dienste	3	Numerische Anzahl(99=keine Regel)
Maximale Stunden pro Monat	72	99=Unbegrenzt viele Stunden erlaubt
Minimale Schichtdifferenz	1	Numerische Anzahl der Minstdifferenz in h(99=keine Regel)
Luckenwalde		
Gruppe "extern"		
Mindestschichtdauer	24	Als numerischer Wert in h(99=keine Minstdauer)
Sperrmonate	2	Numerische Anzahl der Sperrmonate(99=keine Regel)
Maximale Dienste	2	Numerische Anzahl(99=keine Regel)
Maximale Stunden pro Monat	48	99=Unbegrenzt viele Stunden erlaubt
Minimale Schichtdifferenz	1	Numerische Anzahl der Minstdifferenz in h(99=keine Regel)

Unter diesem Menüpunkt findet man die persönlichen Rechte und Regeln, die an dem jeweiligen Stützpunkt gelten. Von Bedeutung sind dabei die Anzahl der Sperrmonate, d.h. wie viele Monate vor Monatsbeginn darf ich mich am 01. dieses Monats ab 20:00 Uhr MINUS der Tage, die ich aufgrund meiner Qualifikation gutgeschrieben bekomme, eintragen, und die Anzahl der maximal zulässigen Dienste pro Monat. Diese Regeln sind am 15. des Vormonats aufgehoben.

4. Kartei-Leiche

Bei einem 3-monatigen Nicht-Login wird der Benutzer gesperrt und aus allen Verteilerlisten gestrichen.